

equipo humano

Soluciones innovadoras en gestión de personas

CONVIERTE TU MANDO INTERMEDIO EN LÍDER

FORMACIÓN ONLINE EN ABIERTO

25 Y 26 DE NOVIEMBRE
DE 15:30 A 18:30

2ª EDICIÓN

equipo humano
Soluciones innovadoras en gestión de personas

www.equipo humano.com

formacion@equipo humano.com

96 346 85 80

Introducción:

Las empresas invierten muchos recursos en su mejora y crecimiento, pero a menudo se olvidan de una pieza fundamental del engranaje: los mandos intermedios. **La figura del mando intermedio es el eslabón clave.**

Son los líderes de nuestros empleados, su guía y referencia. Por eso, desarrollar sus cualidades de liderazgo y alinearlas con la cultura corporativa, **sirve para mejorar las relaciones y con ello su eficacia en el trabajo y su productividad.**

Además, la situación de incertidumbre y constante cambio que vivimos, realza **la importancia de la capacidad de liderazgo** de los mandos intermedios, que deben conseguir que sus equipos y la empresa fluyan y sean ágiles en el constante cambio en el que nos encontramos.

¿Qué vas a conseguir con esta formación?

- ✓ Tus mandos intermedios se convertirán en embajadores de la cultura organizativa de la empresa.
- ✓ Mejorarán sus procesos de comunicación alineados siempre con la estrategia de la compañía.
- ✓ Aprenderán a medir la temperatura de la satisfacción de los empleados.
- ✓ Serán conscientes de su valor para educar, aconsejar y enseñar a los miembros de su equipo con el fin de mejorar la productividad y la eficacia en el trabajo.
- ✓ Serán capaces de gestionar a sus equipos en estos tiempos de constante cambio e incertidumbre.

Tus mandos intermedios se convertirán en líderes y aprenderán a gestionar sus equipos desde el liderazgo.

¿Cómo lo conseguiremos?

Contenidos que desarrollaremos:

Bloque 1. LA FIGURA DEL LÍDER

- La evolución del concepto de liderazgo.
- Las competencias actuales que demanda el ejercicio del liderazgo y en base a qué se demandan.
- El concepto es el concepto, de lo que se trata es de GUIAR y más aún, SABER GUIAR.

Bloque 2. COMUNICACIÓN, MOTIVACIÓN Y PARTICIPACIÓN

- **Empatía y escucha activa:** Aprenderemos a observar, conocer y reconocer la situación desde el lado opuesto. Aprenderemos a escuchar para que puedan hablarnos.
- **Asertividad:** Aprenderemos a comunicarnos, comunicarnos y manejar una asertividad apropiada en la gestión de personas y conflictos. Aprenderemos a hablar para que nos escuchen.
- **El liderazgo emocional:** Aprenderemos a identificar y reconocer nuestras propias emociones y una gestión adecuada de las mismas, para ser capaces de reconocer las emociones de los otros y aprender a gestionarlas.
- **Feedback en la Gestión de Personas:** Aprenderemos a comunicar de forma efectiva, las opiniones, valoraciones que tenemos respecto al desempeño de un colaborador/a en la realización de una tarea/trabajo, con el fin de corregirla, modificarla o mejorarla.

Bloque 3. GESTIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

- **Equipos de trabajo:** Aprenderemos el desarrollo de un equipo de trabajo y el papel del líder dentro del mismo.
- **El poder cooperativo:** Aprenderemos a gestionar las luchas de poder y crear "poder" junto al otro, con el fin de unificar y cohesionar un equipo.
- **Negociación:** Aprenderemos a plantear estrategias efectivas para llegar acuerdos y gestionar conflictos.

equipo humano

Soluciones innovadoras en gestión de personas

www.equipo humano.com

formacion@equipo humano.com

963 468 580